

大葉大學管理學院互動式團隊學習實驗室(ITLL)-D401 場地(物品)借用申請表

申請單位			
申請人簽名		連絡電話	
借用時間	年 月 日至 年 月 日止		
星期 / 節次	星期_____，第_____節。		
用途說明	<input type="checkbox"/> PBL 課程(須檢附教案申請，並會簽教學資源中心) <input type="checkbox"/> PBL 相關研習活動，活動名稱：_____ <input type="checkbox"/> 其他課程，課程名稱：_____ <input type="checkbox"/> 學術性活動或會議，會議名稱：_____ <input type="checkbox"/> 其他_____		
會簽單位 (教學資源中心)	<input type="checkbox"/> 通過 (※僅針對 PBL 教案審核，空間借用仍須經管理單位同意。) <input type="checkbox"/> 未通過 (原因：_____) 核章：		
管理單位審核			
借用須知	一、使用該場地，請詳閱管理規則。借用場地不受理電話預約。 二、 該場地僅可容納 42 人。 三、該場地使用對象及借用優先順序如下： (一)本校專、兼任教師進行 PBL 課程授課者。(二)本校各單位辦理 PBL 相關研習活動或課程者。(三)本校專、兼任教師進行其他課程授課者。 (四)本校各單位舉辦學術性活動或會議者。(五)其他。 四、空間管理單位得視需要，於課程或活動辦理期間進行拍攝。 ※場地管理單位：管理學院 (分機 3001)		

※一式二份

第一聯：申請單位存

第二聯：管理單位存

大葉大學管理學院互動式團隊學習實驗室(ITLL)-D401 場地(物品)借用申請表

申請單位			
申請人簽名		連絡電話	
借用時間	年 月 日至 年 月 日止		
星期 / 節次	星期_____，第_____節。		
用途說明	<input type="checkbox"/> PBL 課程(須檢附教案申請，並會簽教學資源中心) <input type="checkbox"/> PBL 相關研習活動，活動名稱：_____ <input type="checkbox"/> 其他課程，課程名稱：_____ <input type="checkbox"/> 學術性活動或會議，會議名稱：_____ <input type="checkbox"/> 其他_____		
會簽單位 (教學資源中心)	<input type="checkbox"/> 通過 (※僅針對 PBL 教案審核，空間借用仍須經管理單位同意。) <input type="checkbox"/> 未通過 (原因：_____) 核章：		
管理單位審核			
借用須知	一、使用該場地，請詳閱管理規則。借用場地不受理電話預約。 二、 該場地僅可容納 42 人。 三、該場地使用對象及借用優先順序如下： (一)本校專、兼任教師進行 PBL 課程授課者。(二)本校各單位辦理 PBL 相關研習活動或課程者。(三)本校專、兼任教師進行其他課程授課者。 (四)本校各單位舉辦學術性活動或會議者。(五)其他。 四、空間管理單位得視需要，於課程或活動辦理期間進行拍攝。 ※場地管理單位：管理學院 (分機 3001)		

※一式二份

第一聯：申請單位存

第二聯：管理單位存